

## **Niederschrift der 5. Sitzung der SVK am Donnerstag, 21.05.2025**

**Beginn: 15:03 Uhr**

**Ende: 17:45 Uhr**

### **Anwesende SVK-Mitglieder:**

Ellen Baum,  
Berthold Kirsch,  
Gabriele Neuse-Schülgen,  
Elke Stangl,  
Ernst Staudacher  
Dr. Angelika Spicker-Wendt,  
Gottfried Stalz, (für Dr. Josef Griese)  
Rainer Trill,

### **Anwesende stellvertretende SVK-Mitglieder:**

#### **Verhindert:**

Ruth Klevinghaus,  
Dr. Josef Griese,  
Rolf Flöer,  
Karl-Wilhelm Weck,  
Carola Marten-Voigt,  
Karin Hansen-Vincon

#### **Gäste**

Frau Sandra Schäfer, Frau Ilter; Herr Wieck, Kaiserpalais Königswinter zu TOP 2

## Öffentlicher Teil

### 1. Sitzungseinleitung

#### 1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Vorsitzender B. Kirsch eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

#### 1.2 Anerkennung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen wie vorgelegt anerkannt. (Anmerkung: Es gilt immer die auf der städtischen Homepage veröffentlichte Tagesordnung.)

#### 1.3 Niederschrift zur 4. Sitzung der SVK am 15.04.2026

Die Niederschrift wird ohne Änderungen anerkannt. Die Zusendung der Niederschrift an die Mitglieder/stv. Mitglieder der SVK erfolgt über senioren@koenigswinter.de, an E. Stangl und R. Trill über ihre persönlichen E-Mail-Adressen.

### 2. Seniorenresidenz und Tagespflege am Kaiserpalais (Kurzvorstellung)

Frau Sandra Schäfer, Leiterin Tagespflege, Frau Ilter; Leiterin Sozialer Dienst und Herr Wieck, Geschäftsführer stellen die Seniorenresidenz Kaiserpalais in Königswinter vor. Das Kaiserpalais ist Teil von bundesweit 90 Compassio-Pflegeeinrichtungen. Das Kaiserpalais hat 80 Betten (78 Vollzeit- und 2 Kurzzeitpflegeplätze max. 25 Tage). Alle Zimmer sind als Einzelzimmer ausgeführt.

Das Kaiserpalais kann als Tagungsort oder auch für private Feiern genutzt werden.

Frau Sandra Schäfer, gibt einen Überblick zu den Leistungen in der **Tagespflege**. Derzeit sind im Kaiserpalais 15 Plätze in der Tagespflege eingerichtet. Die Tagesgäste werden mit einem Fahrdienst abgeholt. Nach einem gemeinsamen Frühstück findet ein erster Aktivblock z.B. ein Spaziergang statt. Nach dem Mittagessen wird im 2. Teil oft Aktivitäten zum Gedächtnistraining durchgeführt. Gäste in der Tagespflege müssen für Verpflegung und Unterkunft einen Betrag i.H. von ca. 25 €/Tag zu zahlen. Die Tagespflege hat derzeit noch freie Plätze.

Herr Wieck lädt die SVK zum Sommerfest im Kaiserpalais ein. Das Sommerfest findet am 26. Juli 2026, ab 15:00 Uhr statt.

In der Aktivitätenliste wird das **Projekt „Pflegesituation in Königswinter“** aufgenommen.

### 3. Berichte

#### 3.1. MV Landesseniorenvertretung NRW vom 7.05.2026 (B. Kirsch; K.-W. Weck)

Der TOP wird auf die nächste Sitzung verschoben.

#### 3.2 BVA 24.3.2026, 5.05.2026 (K.-W. Weck)

Der TOP wird auf die nächste Sitzung verschoben.

#### 3.3 Bericht von der Veranstaltung der AOK „Wohnen im Alter“

am 11.Mai 2026 15:30.

Ernst Staudacher, Mitglied der ArbGr „Seniorenrechtliches Wohnen“ der SVK berichtet von der Veranstaltung. Die Veranstaltung war sehr informativ, jedoch speziell auf die Bedürfnisse von Senioren und Seniorinnen mit Pflegestufen, Behinderungen oder Demenz ausgerichtet. Es wurden Möglichkeiten aufgezeigt, wo und bei wem jemand als Betroffener oder Angehöriger Hilfe erhalten kann.

Vertreten waren:

- **Servicestelle der Stadt Siegburg**, Amt für Senioren, Wohnen und Soziales 02241 1025500 + [www.siegburg.de](http://www.siegburg.de)
- **Der Paritätische Rhein-Sieg-Kreis**, Kontaktbüro Pflegeselbsthilfe 02241 4939301 + [www.pflegeselbsthilfe-rhein-sieg.de](http://www.pflegeselbsthilfe-rhein-sieg.de)
- **Der Paritätische Rhein-Sieg-Kreis**, Kontaktbüro Finde deine Selbsthilfe / Beratung 02241 949999 + [www.selbsthilfe-rhein-sieg.de](http://www.selbsthilfe-rhein-sieg.de)
- **AOK Rheinland Hamburg**, Schulungsangebote, Umgang und Wohnen mit Demenz 0211 87958710
- **Sanitärhaus Rahm** mit Hilfsmittel Angeboten und Broschüren: mit Adressen, Kontakten, Auskunftstellen, Checklisten ect.
- **LAG Wohnberatung NRW**, 0231 124676; [www.wohnberatungsstellen.de](http://www.wohnberatungsstellen.de)

#### 3.4 Berichte von internen Treffen, AGs (Mobilität/Einsamkeit, Wohnen)

##### **ArbGr „Seniorenrechtliches Wohnen“**

Die Antwort der Stadtverwaltung auf unsere Anfrage liegt noch nicht vor.

##### **ArbGr „Verlust sozialer Netzwerke/Einsamkeit“**

In der **ArbGr „Verlust sozialer Netzwerke/Einsamkeit“** hat ein erster Austausch stattgefunden. Angelika Spicker-Wendt berichtet von einem Artikel in der örtlichen Presse der umfangreiche Aktivitäten in Bad Honnef beschreibt. Ansprechpartnerin in Bad Honnef

ist Frau Susanne Langguth, Mitglied des Stadtrats und Vorsitzende der Senioren Union. Die SVK möchte an den Erfahrungen in Bad Honnef partizipieren und wird Frau Langguth in einer der nächsten Sitzungen einladen.

Weiterhin ist ein Gespräch mit den Betreibern der Tafel Königswinter (AWO) geplant.

#### **4. Selbstverständnis der Arbeitsweise/Vorgehensweise als SVK**

##### **4.1 SVK-Öffentlichkeitsarbeit, Web-Seite, SVK-Flyer, Aktivitätenliste**

G. Stalz stellte die Vorlage zur Öffentlichkeitsarbeit vor. Danach müssen in der SVK die Organisation die inhaltliche und operative Verantwortung sowie redaktionelle Kompetenzen und Freigaberegungen festgelegt werden. Die jeweiligen Zuständigkeiten, Verantwortlichkeiten und Rollen wurden in einer Übersichtsmatrix zusammengefasst. Diese Übersichtsmatrix soll formal in der nächsten Sitzung beschlossen werden.

Um möglichst bald mit der operativen Arbeit zu beginnen wird folgender Beschluss gefasst:

Gemäß dem Vorschlag in der Vorlage Öffentlichkeitsarbeit wird ein ÖA-Team eingerichtet. Dem Team sollen

Rolf Flöer (bei Bedarf)

Gottfried Stalz

Ernst Staudacher

Elke Stangl

Carola Marten-Vogt

angehören.

**Beschluss 23/2026: Einstimmig:** Das ÖA-Team wird eingerichtet. Das Team berichtet regelmäßig in den SVK-Sitzungen.

## **Internetseite**

Nach Rücksprache mit Frau Himmel ist ein Gespräch mit der Internetredaktion erst Anfang Juni möglich. Pressesprecher der Stadt ist Herr Schwichtenberg.

## **SocialMedia**

Die SVK wird einen eigenen Facebook-Account einrichten.

## **Flyer**

Der vorhandene Flyer soll angepasst werden. Änderungsvorschläge sollen bis zur nächsten Sitzung an G: Stalz gemailt werden.

## **CI/CD**

Zur Verbesserung des Auftritts der SVK bei örtlichen Veranstaltungen sollen bedruckte T-Shirts oder Westen angeschafft werden. Eine entsprechende Vorlage wird in der nächsten Sitzung behandelt.

### **4.2 Werbematerial Kugelschreiber nachbestellen**

Zunächst keine Beschaffung von Kugelschreibern

## **5. Projekte**

### **5.1 Spaziertreffs in Königswinter**

In Bielefeld wurden Spaziertreffs unter Mitwirkung von 2 Paten erfolgreich eingerichtet. Es handelt sich um ein niederschwelliges Angebot Kontakte zu knüpfen. Die Idee wird von der ArbGr „Verlust sozialer Netzwerke/Einsamkeit“ weiterverfolgt.

## **6. Mitteilungen, Anfragen von Einwohnern, E-Mail-Postfach (senioren@koenigswinter.de)**

Es liegen keine Anfragen von Bürgern an die SVK vor.

**Einladung zum Grillfest.** Das Forum Ehrenamt lädt zum Dankeschön-Grillfest am 03.07.2026 ein. Die SVK wird mit einer Abordnung am Grillfest teilnehmen. Eine entsprechende Antwort geht Herrn Beukers zu.

## **SVK-Pavillon ausleihen (LidA-Sommerfest Altstadt)?**

Prinzipiell ist gegen eine Verleihung nichts einzuwenden. Die Bedingungen werden mit der Verwaltung abgestimmt. Ggf. wird in der nächsten Sitzung eine entsprechende Vorlage behandelt.

### **7. Termine**

Erstellt: Gottfried Stalz, Schriftführer

gez. Berthold Kirsch (Vorsitzender SVK)