

a) **Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle, den Zuschlag erteilende Stelle sowie Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind:**

a1) **Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle (Vergabestelle):**

Name [Stadt Königswinter](#)
Straße [Dollendorfer Str. 39](#)
PLZ, Ort [53639 Königswinter](#)
Telefon [0 22 44/88 9-273](#) Fax
E-Mail einkauf@koenigswinter.de Internet <http://www.koenigswinter.de>

a2) **Zuschlag erteilende Stelle:**

[Vergabestelle, siehe oben](#)

a3) **Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind:**

Adresse für elektronische Angebote <https://www.subreport.de/E14981913>
Anschrift für schriftliche Angebote [Vergabestelle, siehe oben](#)

b) **Vergabeverfahren: Öffentliche Ausschreibung , UVgO**

Vergabenummer [2024-005](#)

c) **Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen:**

Zugelassene Angebotsabgabe

- elektronisch
 - in Textform
 - mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
 - mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
- schriftlich

d) **Art, Umfang sowie Ort der Leistung (z.B. Empfangs- oder Montagestelle):**

Ort der Leistung: [53639 Königswinter-Oberpleis](#)

Art der Leistung: [Dienstleistungskonzession zum Betrieb einer Schulmensa](#)

Umfang der Leistung:

Die Stadt Königswinter sucht zum Schuljahresbeginn 2024/25 im Rahmen einer Dienstleistungskonzession einen neuen Betreiber für die Mensa im Schulzentrum Oberpleis. Die Mensa ist schultäglich zum Mittagstisch von 12:30 Uhr – 14:15 Uhr zu Öffnen. Die mögliche Gesamtöffnungszeit ist von 7:30 Uhr – 16:00 Uhr.

Die Mensa ist mit einer sogenannten Regenerierküche ausgestattet.

Das Angebot umfasst mindestens 2 Hauptgerichte, davon eins vegetarisch. Die Menüs müssen ein Wassergetränk beinhalten.

Der Betreiber muss sein eigenes Bestell- und Bezahlssystem mitbringen, welches die Abrechnung von Mensanutzern mit Bildungs- und Teilhabepackberechtigung ermöglicht. Die Möglichkeit des bargeldlosen Bezahls muss gewährleistet sein.

Ein Qualitätssicherungskonzept zur Einhaltung und Umsetzung der Empfehlungen der DGE-Richtlinien für Schulverpflegung ist beizufügen.

Die Besichtigung der Mensa ist zur Abgabe eines Angebotes zwingend erforderlich.

e) **Aufteilung in Lose:**

- nein
- ja, Angebote sind möglich
 - nur für ein Los
 - für ein oder mehrere Lose
 - nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

f) **Zulassung von Nebenangeboten:**

- nein
- ja

g) Ausführungsfrist:

Schuljahr 2024/2025 bis Schuljahr 2026/2027. Verlängerung möglich

h) Bereitstellung/Anforderung der Vergabeunterlagen:

Vergabeunterlagen werden

elektronisch zur Verfügung gestellt unter:

<https://www.subreport.de/E14981913>

nicht elektronisch zur Verfügung gestellt. Sie können angefordert werden bei:

Maßnahmen zum Schutz vertraulicher Informationen:

Abgabe Verschwiegenheitserklärung

andere Maßnahme:

Der Zugang wird gewährt, sobald die Erfüllung der Maßnahmen belegt ist.

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden

nachgefordert

nicht nachgefordert

i) Angebots- und Bindefrist:

Ablauf der Angebotsfrist: am 25.04.2024 um 11:00 Uhr

Ablauf der Bindefrist: am 30.06.2024

j) Geforderte Sicherheitsleistungen:

k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:

l) Zur Beurteilung der Eignung des Bewerbers verlangte Unterlagen:

-ausführliche Beschreibung des Leistungsangebots

-Musterspeisepläne für mind. 4 Wochen mit Preisliste

-vergleichbare Referenzen (mind. eine) mit Kontaktdaten und Ansprechpartner

-Qualitätssicherungskonzept (DGE-Richtlinien)

-Systembeschreibung für Bestell- und /oder Bezahlssystem

m) Zuschlagskriterien

siehe Vergabeunterlagen

nachfolgende Zuschlagskriterien, ggf. einschl. Gewichtung:

mehrere Zuschlagskriterien lt. Bewertungsmatrix

Sonstiges: