

JUGENDFÖRDERUNG STADT KÖNIGSWINTER

Servicebereich Förderung von jungen Menschen und Familien

Schützenstr. 2 • 53639 Königswinter

Anträge und Verwendungsnachweis/e bitte per Mail senden an:
jugendamt@koenigswinter.de



☐ Antrag auf Gewährung eines Zuschusses für eine

☐ Verwendungsnachweis zur Abrechnung für eine

☐ Freizeitmaßnahme

☐ Feriennaherholungsmaßnahme

☐ Bildungsveranstaltung zur Aus- und Fortbildung ehrenamtlicher Mitarbeitenden gem. Kapitel II 2.2 a. der Richtlinien

☐ Bildungsveranstaltung der politischen, sozialen, kulturellen u. arbeitsweltbezogenen Jugendarbeit sowie der Jugendsozialarbeit gem. Kapitel II 2.2 b. der Richtlinien

☐ Sonstige Maßnahme, z.B. Anschaffung von Jugendpflegematerial

ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER (immer auszufüllen)

Name und Adresse des durchführenden Trägers:

.....

E-Mail-Adresse: Telefon:

Bitte gleiche Bankverbindung wie bei vorherigen Zuschüssen verwenden: Änderungen sind kenntlich zu machen!

Kontoinhaber:.....

Bank : IBAN: BIC:

ANGABEN ZUR MAßNAHME (immer auszufüllen)

Name u. Anschrift d. verantwortlichen Leitung:

.....

E-Mail-Adresse: Telefon:

QualifikationOrt der Maßnahme/Begegnungsland:.....

Dauer von – bis..... Tage (Sonderregelung Freizeit: An- und Abreise = 1,5 Tage).....

JUGENDFÖRDERUNG STADT KÖNIGSWINTER

Servicebereich Förderung von jungen Menschen und Familien
Schützenstr. 2 • 53639 Königswinter

Anträge und Verwendungsnachweis/e bitte per Mail senden an:
jugendamt@koenigswinter.de



Alter: 6-21 Jahre (ab 5 Jahre bei Schulfähigkeit) Teilnehmerzahl (ingesamt)	Zahl der Leiter/Betreuer/Referenten/Köche Handwerker/Programexp. usw.
Alter: 6-21 Jahre (ab 5 Jahre bei Schulfähigkeit) Teilnehmer*innen aus Königswinter	Zahl der Leiter/Betreuer/Referenten/Köche Handwerker/Programexp. usw. (Beantragte Personen sind hier nach Kategorien aufzuführen: zuschussfähige Personengruppe gem. 3.2.)

KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLAN (immer auszufüllen)

KOSTEN FÜR	EUR	FINANZIERUNG	EUR
Fahrt		Teilnehmerbeiträge	
Unterkunft		Eigenleistung des Trägers (einschl. Bundes- und Landesjugendplanmittel)	
Verpflegung		Beantragter Zuschuss Stadt Königswinter (Gesamtsumme)	
(Jugendpflege-) Material		Beantragter Zuschuss Königswinter (Detailberechnung)	
Programmkosten		Beantragte Zuschüsse bei anderen Städten und Gemeinden	
Sonstiges*		Sonstiges* (z.B. Sponsoring)	
Insgesamt:		Insgesamt:	

* Bitte fügen Sie beim Verwendungsnachweis eine differenzierte Auflistung separat bei

JUGENDFÖRDERUNG STADT KÖNIGSWINTER

Servicebereich Förderung von jungen Menschen und Familien
Schützenstr. 2 • 53639 Königswinter

Anträge und Verwendungsnachweis/e bitte per Mail senden an:
jugendamt@koenigswinter.de



FOLGENDE UNTERLAGEN SIND BEIZUFÜGEN:

FÜR	ANTRAG	VERWENDUNGSNACHWEIS
Freizeitmaßnahme	–	• Teilnehmerliste • Nachweis über Übernachtungskosten
Bildungsveranstaltungen	• Programm	• Teilnehmerliste • Nachweis über Übernachtungskosten • Programm
Feriennaherholungsmaßnahmen	• Programm	• Teilnehmerliste
Anschaffung von Jugendpflegematerial	• Liste der benötigten Gegenstände • Erklärung zum Bedarf der Anschaffung • Kostenvoranschläge für alle Gegenstände (bei einem Wert von über 1.500 EUR, laut den Richtlinien, 3 Preisangebote von versch. Firmen)	• Rechnungen

FÜR DIE BEANTRAGTE MAßNAHME ERKLÄRE ICH VERBINDLICH:

Die aktuellen Richtlinien der Stadt Königswinter zur Förderung der Jugendarbeit liegen mir vor und werden anerkannt.

Ich versichere, dass für alle eingesetzten Betreuer*innen/Leiter*innen bei Antragstellung ein erweitertes Führungszeugnis vorgelegen hat und dass die eingesetzten verantwortlichen Leiter*innen für die jeweiligen Maßnahmen ausreichend qualifiziert sind (gem. Kapitel I Ziffer 3.3).

Ich bestätige, dass eine Kooperationsvereinbarung im Sinnes des § 72 a SGB V III (zur Sicherstellung des Kinderschutzes durch Prüfung der erweiterten Führungszeugnisse der Mitarbeitenden – auch neben- oder ehrenamtlich tätigen Personen) mit der Stadt Königswinter und /oder einer anderen Stadt/Kreis abgeschlossen wurde.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass ab dem 01.01.2025 Träger verpflichtet sind ein Schutzkonzept zur Prävention von (sexualisierter) Gewalt vorzuhalten und auf Anfrage dem Jugendamt vorzulegen (gem. Kapitel I Ziffer 2).

.....
Ort/Datum

.....
Unterschrift des Trägers/Zuschussempfängers

.....
Stempel

WICHTIGER HINWEIS: Solange die erforderlichen Anlagen zu einem Antrag nicht vorliegen, kann der Antrag bei der Planung und Vergabe der Fördermittel nicht berücksichtigt werden.