

JUGENDFÖRDERUNG STADT KÖNIGSWINTER

Servicebereich Förderung von jungen Menschen und Familien

Schützenstr. 2 • 53639 Königswinter

Anträge und Verwendungsnachweis/e bitte per Mail senden an:
jugendamt@koenigswinter.de



Antrag auf Gewährung eines Zuschusses für eine

Verwendungsnachweis zur Abrechnung für eine

Freizeitmaßnahme

Ferien naherholungsmaßnahme

Bildungsveranstaltung zur Aus- und Fortbildung ehrenamtlicher Mitarbeitenden gem. Kapitel II 2.2 a. der Richtlinien

Bildungsveranstaltung der politischen, sozialen, kulturellen u. arbeitsweltbezogenen Jugendarbeit sowie der Jugendsozialarbeit gem. Kapitel II 2.2 b. der Richtlinien

Sonstige Maßnahme, z.B. Anschaffung von Jugendpflegematerial

ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER (immer auszufüllen)

Name und Adresse des durchführenden Trägers:

E-Mail-Adresse: Telefon:

Bitte gleiche Bankverbindung wie bei vorherigen Zuschüssen verwenden: Änderungen sind kenntlich zu machen!

Kontoinhaber:.....

Bank : IBAN: BIC:

ANGABEN ZUR MAßNAHME (immer auszufüllen)

Name u. Anschrift d. verantwortlichen Leitung:

E-Mail-Adresse: Telefon:

Qualifikation Ort der Maßnahme/Begegnungsland:.....

Dauer von – bis Tage (Sonderregelung Freizeit: An- und Abreise = 1,5 Tage).....

JUGENDFÖRDERUNG STADT KÖNIGSWINTER

Servicebereich Förderung von jungen Menschen und Familien
Schützenstr. 2 • 53639 Königswinter

Anträge und Verwendungsnachweis/e bitte per Mail senden an:
jugendamt@koenigswinter.de



| | |
|---|--|
| <p>Alter: 6-21 Jahre (ab 5 Jahre bei Schulfähigkeit)</p> <p>Teilnehmerzahl (ingesamt)</p> | <p>Zahl der Leiter/Betreuer/Referenten/Köche Handwerker/Programmexp. usw.</p> |
| <p>Alter: 6-21 Jahre (ab 5 Jahre bei Schulfähigkeit)</p> <p>Teilnehmer*innen aus Königswinter</p> | <p>Zahl der Leiter/Betreuer/Referenten/Köche Handwerker/Programmexp. usw. (Beantragte Personen sind hier nach Kategorien aufzuführen: zuschussfähige Personengruppe gem. 3.2.)</p> |

KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLAN (immer auszufüllen)

| KOSTEN FÜR | EUR | FINANZIERUNG | EUR |
|--------------------------|-----|---|-----|
| Fahrt | | Teilnehmerbeiträge | |
| Unterkunft | | Eigenleistung des Trägers (einschl. Bundes- und Landesjugendplanmittel) | |
| Verpflegung | | Beantragter Zuschuss Stadt Königswinter (Gesamtsumme) | |
| (Jugendpflege-) Material | | Beantragter Zuschuss Königswinter (Detailberechnung) | |
| Programmkosten | | Beantragte Zuschüsse bei anderen Städten und Gemeinden | |
| Sonstiges* | | Sonstiges* (z.B. Sponsoring) | |
| Insgesamt: | | Insgesamt: | |

* Bitte fügen Sie beim Verwendungsnachweis eine differenzierte Auflistung separat bei

JUGENDFÖRDERUNG STADT KÖNIGSWINTER

Servicebereich Förderung von jungen Menschen und Familien
Schützenstr. 2 • 53639 Königswinter

Anträge und Verwendungsnachweis/e bitte per Mail senden an:
jugendamt@koenigswinter.de



FOLGENDE UNTERLAGEN SIND BEIZUFÜGEN:

| FÜR | ANTRAG | VERWENDUNGSNACHWEIS |
|--------------------------------------|---|--|
| Freizeitmaßnahme | – | <ul style="list-style-type: none">• Teilnehmerliste• Nachweis über Übernachtungskosten |
| Bildungsveranstaltungen | <ul style="list-style-type: none">• Programm | <ul style="list-style-type: none">• Teilnehmerliste• Nachweis über Übernachtungskosten• Programm |
| Feriennaherholungsmaßnahmen | <ul style="list-style-type: none">• Programm | <ul style="list-style-type: none">• Teilnehmerliste |
| Anschaffung von Jugendpflegematerial | <ul style="list-style-type: none">• Liste der benötigten Gegenstände• Erklärung zum Bedarf der Anschaffung• Kostenvoranschläge für alle Gegenstände (bei einem Wert von über 1.500 EUR, laut den Richtlinien, 3 Preisangebote von versch. Firmen) | <ul style="list-style-type: none">• Rechnungen |

FÜR DIE BEANTRAGTE MAßNAHME ERKLÄRE ICH VERBINDLICH:

Die aktuellen Richtlinien der Stadt Königswinter zur Förderung der Jugendarbeit liegen mir vor und werden anerkannt.

Ich versichere, dass für alle eingesetzten Betreuer*innen/Leiter*innen bei Antragstellung ein erweitertes Führungszeugnis vorgelegen hat und dass die eingesetzten verantwortlichen Leiter*innen für die jeweiligen Maßnahmen ausreichend qualifiziert sind (gem. Kapitel I Ziffer 3.3).

Ich bestätige, dass eine Kooperationsvereinbarung im Sinnes des § 72 a SGB V III (zur Sicherstellung des Kinderschutzes durch Prüfung der erweiterten Führungszeugnisse der Mitarbeitenden – auch neben- oder ehrenamtlich tätigen Personen) mit der Stadt Königswinter und /oder einer anderen Stadt/Kreis abgeschlossen wurde.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass ab dem 01.01.2025 Träger verpflichtet sind ein Schutzkonzept zur Prävention von (sexualisierter) Gewalt vorzuhalten und auf Anfrage dem Jugendamt vorzulegen (gem. Kapitel I Ziffer 2).

.....
Ort/Datum

.....
Unterschrift des Trägers/Zuschussempfängers

.....
Stempel

WICHTIGER HINWEIS: Solange die erforderlichen Anlagen zu einem Antrag nicht vorliegen, kann der Antrag bei der Planung und Vergabe der Fördermittel nicht berücksichtigt werden.